



“Cercare informazioni su internet può essere come bere acqua da un idrante.”

Mitchell Kapor
pioniere dell'informatica, fondatore di Lotus e di Mozilla

Alcuni consigli per cercare in rete

Prima di “fare” la ricerca

1. **Chiarisciti le idee: cosa ti interessa esattamente?**

ESEMPIO: Se il tuo tema è *l'elefante*, cosa vuoi sapere? Quali specie ne esistono? Dove vivono? Quanti esemplari ce ne sono? In quali film compare? ecc.

2. **Identifica cosa vuoi sapere**

In base a ciò che cerchi, puoi capire quali informazioni ti servono: numeri? Descrizioni? Immagini? Mappe? Ecc.

3. **Pensa dove puoi trovare ciò che cerchi**

Le informazioni di solito hanno una fonte originale (detta “primaria”), e a volte non è difficile identificarla.

ESEMPIO: Informazioni su una città → il sito ufficiale della città (del comune, o turistico)

ESEMPIO: Informazioni su un personaggio famoso → ci sarà un sito ufficiale (non dei fan!)

ESEMPIO: Informazioni sugli animali → enti di ricerca o di protezione (es. WWF)

4. **Scegli con cura le tue parole chiave**

Spesso una buona parola chiave non è la prima che ti viene in mente. Cercando e leggendo, puoi scoprire altre parole-chiave utili.

ESEMPIO: *toro* è un animale, ma anche una forma geometrica, una squadra di calcio e un segno zodiacale. Per cercare devi specificare meglio la parola chiave.

→ Non accontentarti della prima ricerca: impara a rifinire le tue parole chiave mentre cerchi.

5. **Le macchine non capiscono le parole come noi**

Alcune parole che usiamo in italiano per i computer possono essere ambigue (cioè significano tante cose). Scegli delle parole che aiutino i computer a capire che cosa stai cercando.

ESEMPIO: *polo* può voler dire: Polo Nord, uno sport inglese, un tipo di maglietta, un esploratore veneziano del 1200.

Mentre fai ricerca

6. **Impara qualche trucco**

La maggior parte dei motori di ricerca hanno dei comandi speciali. Trovi le indicazioni per imparare a usare questi comandi sul motore di ricerca stesso.

ESEMPIO: le virgolette per cercare un'espressione esatta come “Marco Polo”

ESEMPIO: *filetype: pdf* per cercare un certo tipo di documento (pdf, jpg, ppt, ecc.)

ESEMPIO: il segno - per escludere alcune parole chiave (-sport).

Google ha anche un filtro per data e lingua sotto “strumenti”

7. **Impara a usare la ricerca avanzata**

Se sai quello che cerchi, puoi usare la ricerca avanzata, che ti permette di specificare più parametri contemporaneamente: data, lingua, formato, ecc.

8. **Cerca anche dentro i documenti!**

La ricerca non finisce quando trovi una lista di documenti: devi leggerli per capire se sono importanti per te. Impara a fare ricerche anche *dentro* il singolo documento, utilizzando la funzione “cerca” del tuo browser.

9. **Scorri con calma le pagine dei risultati**

Leggi tutte le informazioni che la pagina dei risultati ti mostra (dette “snippet”). Da queste informazioni puoi capire molto di più di quanto immagini!

Quando selezioni i risultati

10. **Decidi quali documenti selezionare**

I primi documenti della lista non sono sempre i migliori per te. In particolare, i video non sono sempre più chiari, completi o affidabili dei testi.

11. **Segui i link, ma resta sul pezzo!**

Ogni documento che trovi propone altri link. Segui, ma non dimenticare lo scopo della tua ricerca, altrimenti perderai un sacco di tempo!

12. **Impara a riconoscere i siti affidabili**

I siti web non sono tutti uguali, e non ti puoi fidare di tutto quello che trovi online. Controlla se un sito è affidabile (→ vedi scheda *Valutare le fonti*).

13. **Verifica le informazioni**

Anche le fonti più affidabili possono sbagliare: se puoi, verifica le informazioni più importanti anche su altri siti o altre fonti.

14. **Fai ordine!**

... e **salva** da qualche parte i risultati “buoni” della tua ricerca (tra i preferiti del browser, o in un documento). Se cerchi bene, non sempre è facile ritrovare le pagine migliori!